

LETTRE DU CENTRE N° 197

Objet : L'offre formation 2017

Les orientations générales de la branche pour 2017-2019 décidées par la commission paritaire nationale de l'emploi et de la formation le 17 mars 2016 indiquent que « la maîtrise des activités de gestion constitue un enjeu essentiel pour les entreprises de la branche, dont l'un des enjeux –RH et managérial- porte sur le passage à la démarche plaçant le client et la qualité au cœur de la stratégie. »

La CPNEF précise que « eu égard aux tendances d'évolution des groupes de protection sociale, il apparaît que les cinq orientations arrêtées (...) pour l'année 2016, sont reconduites pour 2017 :

- L'accompagnement du changement (modes d'organisation et évolutions technologiques) ;
- La facilitation des mobilités professionnelles ;
- Le développement des dispositifs de certification, en lien avec les changements opérés par la loi du 5 mars 2014 ;
- L'insertion professionnelle ;
- La déclinaison des accords de branche (mise en œuvre des actions de formation découlant des accords conclus dans la branche, dont celui du 30 septembre 2014). »

C'est dans le cadre de ces orientations générales que le centre de formation et des expertises métiers inscrit son offre de formation pour 2017.

En lien avec les autres instruments de la branche (Observatoire des métiers et des compétences, Accompagnement du changement, GPEC opérationnelle), le Centre se mobilise pour accompagner les collaborateurs dans la mise en œuvre des transformations de la retraite complémentaire et de l'assurance de personnes, notamment la gestion des flux déclaratifs et des cotisations transmis par la DSN.

Le Centre contribue aux efforts communs en proposant une offre actualisée, co-construite avec les professionnels du secteur (experts techniques du GIE Agirc-Arrco et des institutions de prévoyance). Cette offre, complétée en permanence au fil de l'actualité des projets par des formations nouvelles et des séminaires, est présentée dans le catalogue 2017.

Le catalogue de formation 2017 est accessible en ligne (au format flash) sur le site du CFEM :

<https://cfp.agirc-arrco.fr>

Le CFEM intègre des outils digitaux dans ses dispositifs de formation. Cette intégration concerne certaines actions de formation. En complément des temps en salle, des vidéos, des e-learning, des quiz en ligne sont proposés pour optimiser la formation. Suivant les cas,

cela permet de mettre à jour ou de tester ses connaissances en amont des formations en salle, ou d'ancrer ses apprentissages en aval.

Autant de possibilités nouvelles qui, progressivement, viennent enrichir les propositions pédagogiques du centre ; les formations utilisant des outils digitaux sont signalées par le cartouche FORMATION MIXTE.

Cette offre est à déployer :

- en inter-entreprises, formations présentées dans le catalogue 2017, organisées dans les locaux parisiens du CFEM ou en région à la demande des groupes,
- en intra-entreprise soit par l'adaptation de stages du catalogue, soit par la co-construction sur mesure d'une formation à partir de l'analyse des besoins des collaborateurs et/ou équipes concernés.

De la même façon, d'autres sessions réunissant plusieurs GPS d'une même zone géographique peuvent être organisées sur site à la demande.

Les éditions papier du catalogue parviendront aux groupes au cours du mois de juin, le nombre d'exemplaires fournis et le lieu de la livraison ayant été définis en concertation avec les responsables formation de chaque groupe.

Pour faciliter les échanges avec les équipes, à travers son site (<https://cfp.agirc-arrco.fr>), le CFEM permet un accès à son logiciel de gestion. Cet accès, sécurisé par un identifiant et un code d'accès individuel, met à disposition des chargés de formation des groupes des fonctionnalités utiles au quotidien :

- Préinscriptions en ligne
- Historique du compte client
- Consultation, impression ou téléchargement des courriers administratifs (accusés réception, convocations, lettres d'annulation ou de report, factures et attestations de présence...)
- Suivi des parcours formation des collaborateurs

Enfin pour faciliter votre gestion, vous trouverez, ci-joint, la liste des nouvelles formations, l'index des formations classées par domaines et l'index des formations classées par références.

PJ : Liste des formations par domaines (version Word)
Index des formations par références (version Excel)
Liste des nouvelles formations (version PDF)

Destinataires : *Direction générale*
Direction de la communication
Direction retraite
Direction assurance de personnes
Direction action sociale
Direction informatique
Direction relation client
Direction comptable et financière
Direction de l'audit
Direction des ressources humaines
Responsables formation
Pour info : secrétaire du CE