

## LETTRE DU CENTRE N° 205

### **Sujet : DSN pour les institutions de prévoyance : sessions de formation 2017.**

En 2016, le Centre de formation et des expertises métiers a proposé, en lien avec le Centre technique des institutions de prévoyance (CTIP), des sessions de formation sur les Fiches de paramétrage et comptes rendus métier DSN.

Pour 2017, le dispositif est reconduit dans une version actualisée et adaptée au calendrier du projet de déploiement de la DSN. Il concerne tous les collaborateurs impactés par celle-ci et notamment les informaticiens, membres des équipes projet MOA ou gestionnaires de comptes.

La formation doit permettre aux collaborateurs concernés par la DSN de s'approprier les fiches de paramétrage et les comptes rendus métier DSN incluant les spécificités propres aux institutions de prévoyance. Elle constitue une aide approfondie à la compréhension de ces deux flux (phase 3 du déploiement). Elle pour objectif de préparer la constitution des différentes données à partir du système interne de gestion mais aussi d'être en capacité de répondre aux questions des entreprises dans le cadre des différents processus de gestion (contrat, affiliations, radiations, mutations, gestion des cotisations prévoyance, support dématérialisation,...).

Vous trouverez ci-après le contenu et les modalités pratiques de cette formation.

Cinq sessions sont proposées sur l'ensemble de l'année 2017. Elles se dérouleront, sur deux journées de 9h00 à 17h00, aux dates suivantes :

- 21 et 22 février 2017
- 14 et 15 mars 2017
- 13 et 14 juin 2017
- 19 et 20 septembre 2017
- 12 et 13 décembre 2017

Il convient :

- soit de retourner le bulletin d'inscription complété ci-joint au Centre de formation et des expertises métiers (fax : 01.71.72.16.11 ; e-mail : [gie.cfp@agirc-arrco.fr](mailto:gie.cfp@agirc-arrco.fr)),
- soit de procéder à la préinscription sur le site du CFEM (<https://cfp.agirc-arrco.fr>) au moyen du code d'accès attribué au service formation du groupe.

Cette formation peut également être proposée en intra.

A noter, cette formation sera intégrée à l'offre-catalogue du CFEM en 2018.

PJ : Contenu de la formation  
Bulletin d'inscription

Destinataires : *Direction générale*  
*Direction de la prévoyance*  
*Responsable de projet DSN*  
*Direction de la communication*  
*Direction des ressources humaines*  
*Responsables formation*  
*Pour info : secrétaire du CE*

## Fiches de paramétrage DSN et comptes rendus métier DSN pour les institutions de prévoyance

**Durée :** 2 jours

**Objectifs :**

- Savoir lire les fiches de paramétrage et les comptes rendus métier
- Connaître les règles de constitution et de gestion des fiches de paramétrage et des comptes rendus métier

**Pré-requis :**

Avoir identifié les impacts de la DSN sur les processus métiers des IP et connaître l'architecture générale du dispositif et des flux

Avoir une expérience dans le domaine de la gestion du recouvrement dans les IP.

Savoir lire et trouver la bonne information dans le cahier technique NEODES

**Déroulé de la formation :**

- Les fiches de paramétrage
  - Les fiches de paramétrage dans le système DSN
  - Les données présentes dans les fiches de paramétrage
  - La gestion des fiches de paramétrage
  - Le compte rendu de traitement des fiches de paramétrage
- Les comptes rendus métier
  - Les comptes rendus métier dans le système DSN
  - Les données présentes dans les comptes rendus métier
  - La gestion des comptes rendus métier

**Tarif pédagogique :** 700 € par stagiaire

**Responsable pédagogique :** Vincent Petitpas ([vpetitpas@agirc-arrco.fr](mailto:vpetitpas@agirc-arrco.fr))

**Les dates proposées:**

- 21 et 22 février 2017
- 14 et 15 mars 2017
- 13 et 14 juin 2017
- 19 et 20 septembre 2017
- 12 et 13 décembre 2017

## BULLETIN D'INSCRIPTION

### Fiches de paramétrage DSN et comptes rendus métier DSN pour les institutions de prévoyance

(\*) Nom (en lettres capitales), précédé de la mention Madame ou Monsieur

Nom (\*): \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_ Service : \_\_\_\_\_

Nom et adresse du Groupe : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ Télécopie : \_\_\_\_\_

Nom du destinataire de la convocation (s'il y a lieu) : \_\_\_\_\_

**Choisit la session :**

- |                           |                          |                            |                          |
|---------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|
| Du 21 et 22 février 2017  | <input type="checkbox"/> | Du 14 et 15 mars 2017      | <input type="checkbox"/> |
| Du 13 et 14 juin 2017     | <input type="checkbox"/> | Du 19 et 20 septembre 2017 | <input type="checkbox"/> |
| Du 12 et 13 décembre 2017 | <input type="checkbox"/> |                            |                          |

**Facture valant convention à établir :**

au nom du service formation de l'organisme : \_\_\_\_\_

au nom de l'organisme (autre service) :  
Service \_\_\_\_\_

au nom d'un autre organisme (Afdas, Agefos, Gie...) et dans cette hypothèse, préciser son nom et ses coordonnées :

Nom de l'organisme : \_\_\_\_\_

Nom du correspondant (\*) : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

*Le coût individuel de la participation à la formation est de 700 € ; il convient d'y ajouter 19,50 euros de repas par jour (règlement à réception de la facture).*

**Date et cachet de l'organisme**

**Service Formation**

**Signature**

Inscription, après validation de votre service Formation,  
par écrit au CFEM, 16-18 rue Jules César 75592 PARIS Cedex 12 ou par fax : 01.71.72.16.11 ou  
par mail (gie.cfp@agirc-arrco.fr) ou par préinscription sur le site du CFEM (https://cfp.agirc-  
arrco.fr) au moyen du code d'accès attribué au service formation du groupe.